

GUIDE BOOK



**Business Plan
National Competition**



A. LATAR BELAKANG

Generasi muda merupakan kekuatan pendorong utama dalam perubahan sosial, ekonomi, dan budaya. Saat ini generasi muda sedang menghadapi banyak tantangan global yang kompleks. Dalam menghadapi dan mengatasi tantangan global tersebut, sinergi antara budaya generasi muda dari berbagai negara dapat menjadi kunci sebagai solusi. Sinergi ini juga akan menciptakan kolaborasi yang kuat dalam menghadapi tantangan global dan memajukan dunia ke arah yang lebih baik melalui pelestarian ragam budaya yang merupakan aset berharga bagi manusia.

Sebagai generasi muda sudah sepatutnya kita dapat menjadi sinergi sebagai solusi tantangan global yang kompleks melalui peningkatan perkembangan kebudayaan dari berbagai negara. Dengan berpacu pada permasalahan tersebut, kami dari panitia Muda Mendunia Festival berinisiatif menggelar lomba yang mengangkat tema **“Sinergi Generasi Muda Dalam Merepresentasikan Keberagaman Budaya Dunia”** sebagai rangkaian dari acara Muda Mendunia Festival 2023. Perlombaan ini dimaksudkan untuk menanamkan jiwa kebudayaan dunia bukan hanya kebudayaan lokal pada diri generasi muda sebagai penerus bangsa Indonesia, sehingga generasi muda kita tidak hanya mengetahui kebudayaan lokal saja tetapi juga kebudayaan semua negara. Selain itu kami juga berharap agar perlombaan ini dapat menjadi ajang untuk mengembangkan minat dan bakat peserta dibidangnya masing-masing.

Sebagai salah satu rangkaian dari acara Muda Mendunia Festival 2023 ada beberapa cabang lomba yang akan diadakan, yaitu *Business Plan National Competition* (BPNC), Solo Vocal, *Debate*, dan *Tiktok Make Up Challenge*, yang diadakan secara nasional yang dapat diikuti oleh mahasiswa dari seluruh universitas yang ada di 38 provinsi di Indonesia. Puncak dari acara ini adalah **digelarnya konser** yang mendatangkan artis ternama tanah air, dan dapat dihadiri secara gratis oleh seluruh peserta Muda Mendunia Festival 2023 yang didatangkan ke Yogyakarta oleh pihak panitia.

Kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu tersusunnya petunjuk pelaksanaan ini. Semoga Tuhan yang Maha Esa selalu memberikan keselamatan dan keberkahan bagi kita semua.

MMFEST23





B. TEMA DAN SUBTEMA

1. Tema Lomba Business Plan National Competition 2023 adalah **“Inovasi Wirausahawan Muda dalam Mengembangkan Produk Budaya Lokal yang dapat Bersaing di Kancah Dunia”**.
2. Subtema :
 - a. **Bidang Pariwisata**

Bidang pariwisata meliputi usaha untuk menyediakan barang dan/atau jasa bagi pemenuhan kebutuhan wisatawan dan penyelenggaraan dalam pariwisata.
Contoh : Usaha penyediaan tempat pariwisata, usaha penyediaan jasa pariwisata
 - b. **Bidang Industri Kreatif**

Bidang industri kreatif meliputi seni dan budaya produk berupa barang-barang kerajinan yang bernilai seni.
Contoh : Usaha penyediaan barang-barang kreatif seperti pakaian, topi, sepatu atau produk kerajinan lainnya.
 - c. **Bidang Food and Beverage**

Bidang *food and beverage* meliputi produk makanan atau minuman yang memiliki unsur seni dan budaya.
Contoh : Usaha penyediaan makanan dan/atau minuman seperti dawet kemayu dan lain sebagainya.
 - d. **Bidang Teknologi**

Bidang teknologi meliputi penyediaan layanan dan pengembangan budaya berbasis teknologi.
Contoh : Usaha penyediaan jasa dengan memanfaatkan teknologi seperti gojek dan yang lainnya.

C. TUJUAN LOMBA

Lomba *Business Plan National Competition* (BPNC) merupakan ajang lomba untuk mewadahi kreativitas mahasiswa dalam mengungkapkan ide bisnisnya yang menggambarkan bentuk bisnis, strategi penjualan dan pemasaran secara rinci, kondisi keuangan, dan pendapatan serta pengeluaran selama bisnis dijalankan. Lomba *business plan national competition* menggagas tentang suatu ide usaha yang menerapkan prinsip-prinsip semangat muda berbudaya.





Diutamakan bisnis yang berorientasi terhadap kemaslahatan umum (*sociopreneur*).

D. JADWAL KEGIATAN

TANGGAL	AGENDA	KETERANGAN
1 - 27 Agustus	Pendaftaran Peserta dan Pengumpulan Proposal BPNC 2023 (Gelombang 1).	Pendaftaran peserta sesuai alur yang telah ditentukan dan batas akhir pengumpulan proposal tanggal 27 Agustus 2023 pukul 23.59 WIB.
28 Agustus - 20 September	Pendaftaran Peserta dan Pengumpulan Proposal BPNC 2023 (Gelombang 2).	Pendaftaran peserta sesuai alur yang telah ditentukan dan batas akhir pengumpulan proposal tanggal 20 September 2023 pukul 23.59 WIB.
21 September	Seleksi Top 15	Seluruh proposal pendaftaran melalui tahap seleksi oleh dewan juri.
22 September	Pengumuman Top 15	Pengumuman Top 15 akan diumumkan melalui media sosial yang tertera.
25 September	Technical Meeting	Technical Meeting Top 15 dan dilakukan secara daring (<i>Via Zoom Meeting</i>)
28 September	Pengumpulan <i>Power Point</i>	Seluruh peserta Top 15 mengumpulkan <i>soft file Power Point</i> yang akan dipresentasikan.
2 Oktober	Kedatangan Peserta ke Universitas Muhammadiyah Yogyakarta	Kedatangan dan pengambilan nomor urut presentasi.
3 - 4 Oktober	Final Presentation	Peserta melakukan presentasi bersama panitia dan dewan juri dengan menampilkan <i>prototype</i> .
4 Oktober	Pengumuman Juara	Juara terdiri dari 1, 2, dan 3.



E. KETENTUAN UMUM

1. Peserta lomba BPNC merupakan mahasiswa aktif (D3 sampai S1 sederajat) dari seluruh perguruan tinggi (PTN/PTS) di Indonesia dibuktikan dengan KTM/KRS.
2. Satu tim terdiri dari 3-5 orang dari perguruan tinggi yang sama.
3. Setiap perguruan tinggi dapat mengirimkan lebih dari 1 tim (tanpa ada batas maksimal).
4. Peserta lomba BPNC 2023 hanya berhak mengirimkan satu karya terbaik dan belum pernah dipublikasikan atau karya tersebut belum pernah menjadi juara pada lomba lainnya.
5. Apabila ditemukan pelanggaran pada ketentuan nomor 4, karya akan didiskualifikasi atau dibatalkan dalam keikutsertaan perlombaan.
6. Seleksi proposal dilakukan secara online dan seleksi **Top 15** dilakukan secara *offline* (presentasi).
7. Tim yang terpilih sebagai **Top 15**, wajib memahami dan menyanggupi regulasi kedatangan peserta.
8. Nama-nama tim yang terpilih sebagai **Top 15** akan diumumkan pada tanggal yang telah ditentukan melalui Surat Pemberitahuan dari panitia pelaksana dan sosial media yang tertera.
9. Dengan mendaftarkan diri sebagai peserta BPNC 2023, peserta telah dianggap menyetujui semua ketentuan, teknis, dan persyaratan yang telah ditetapkan oleh panitia.
10. Dewan juri berhak untuk membatalkan kemenangan peserta apabila terbukti ada indikasi plagiarisme (mengambil karya orang lain) dan keputusan dewan juri bersifat mutlak (tidak dapat diganggu gugat).
11. Keputusan juri bersifat mutlak (tidak dapat diganggu gugat).
12. Peraturan dapat berubah sewaktu-waktu (mengikuti situasi dan kondisi).
13. Hal-hal yang belum tercantum di dalam peraturan (*guidebook*) akan diatur dan ditetapkan kemudian hari oleh panitia.





F. KETENTUAN KARYA

1. Proposal yang diikutsertakan dalam lomba adalah hasil karya orisinal peserta dibuktikan dengan surat pernyataan orisinalitas karya.
2. Setiap kelompok wajib mengisi lembar pernyataan orisinalitas yang diberi materai 10.000 dan ditandatangani oleh ketua tim. (surat pernyataan orisinalitas karya terdapat pada halaman terakhir guidebook).
3. Panitia tidak bertanggung jawab apabila ada klaim dari pihak lain atas ketidak orisinalan karya (plagiarisme).
4. Proposal dibuat sesuai dengan tema dan peserta dapat memilih salah satu dari subtema yang telah disediakan.
5. Proposal dikumpulkan dalam bentuk *soft file* dengan format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB.
6. Seluruh proposal Business Plan yang diterima oleh pihak panitia akan diseleksi berdasarkan kriteria penilaian dan dipilih lima belas (15) tim terbaik untuk menjadi finalis, yang nantinya akan mempresentasikan business plan-nya di hadapan dewan juri.
7. Panitia akan menjaga kerahasiaan proposal BPNC 2023 peserta.

G. SISTEMATIKA PENULISAN

1. Proposal Business Plan dibuat minimal 10 halaman sampai dengan 15 halaman (di luar cover, daftar isi, dan lampiran).
2. Proposal Business Plan terdiri atas cover, isi proposal, dan lampiran. Desain proposal bebas kreatif mungkin oleh peserta.
3. Format Cover harus tertera :
 - a. Sub Proposal BPNC, Muda Mendunia Festival, dan Tema MMF 2023 (Diketik dengan huruf kapital, Font TNR, Ukuran 12, Spasi 1.5, Rata tengah, Bold kecuali Tema MMF 2023 dan ditulis dengan miring).
 - b. Judul proposal business plan (Diketik dengan menggunakan huruf kapital, Font TNR, Ukuran 14, Spasi 1.5, Rata tengah, Bold).
 - c. Nama lengkap ketua kelompok & anggota disertai dengan NIM. (Diketik dengan huruf kapital, Font TNR, Ukuran 12, Spasi 1.5, Bold).
 - d. Logo perguruan tinggi (Rata tengah)
 - e. Nama perguruan tinggi, kota perguruan tinggi peserta, dan tahun pembuatan (Diketik dengan huruf kapital, Font TNR, Ukuran 12, Spasi 1.5, Rata tengah, Bold)





4. Urutan proposal terdiri dari:

- a. Cover
 - b. Executive Summary
 - c. Daftar Isi
 - d. BAB I : Pendahuluan
 - e. BAB II : Gambaran Umum Rencana Usaha
 - f. BAB III : Metode Pelaksanaan
 - g. BAB IV : Biaya dan Jadwal Kegiatan
 - h. Daftar Pustaka
 - i. Lampiran
 - j. Lembar Pernyataan Orisinalitas Karya
5. Proposal Business Plan diketik menggunakan kertas ukuran A4, diketik menggunakan font Times New Roman, ukuran 12, spasi 1,5 lines dan diberi nomor halaman pojok kanan atas.
6. Margin, Kiri : 4 cm, Kanan : 3 cm, Atas : 3 cm, Bawah : 3 cm.
7. Halaman kelengkapan sampul sampai daftar isi diberi no halaman dengan huruf : i, ii, iii,dst., yang di letakkan pada bottom center page dan halaman utama mulai dari pendahuluan sampai lampiran diberi nomor halaman dengan angka : 1, 2, 3,....dst, yang diletakkan pada sudut kanan atas.
8. Proposal ditulis menggunakan Bahasa Indonesia dengan PUEBI (Pedoman Umum Ejaan Bahasa Indonesia) yang tepat.

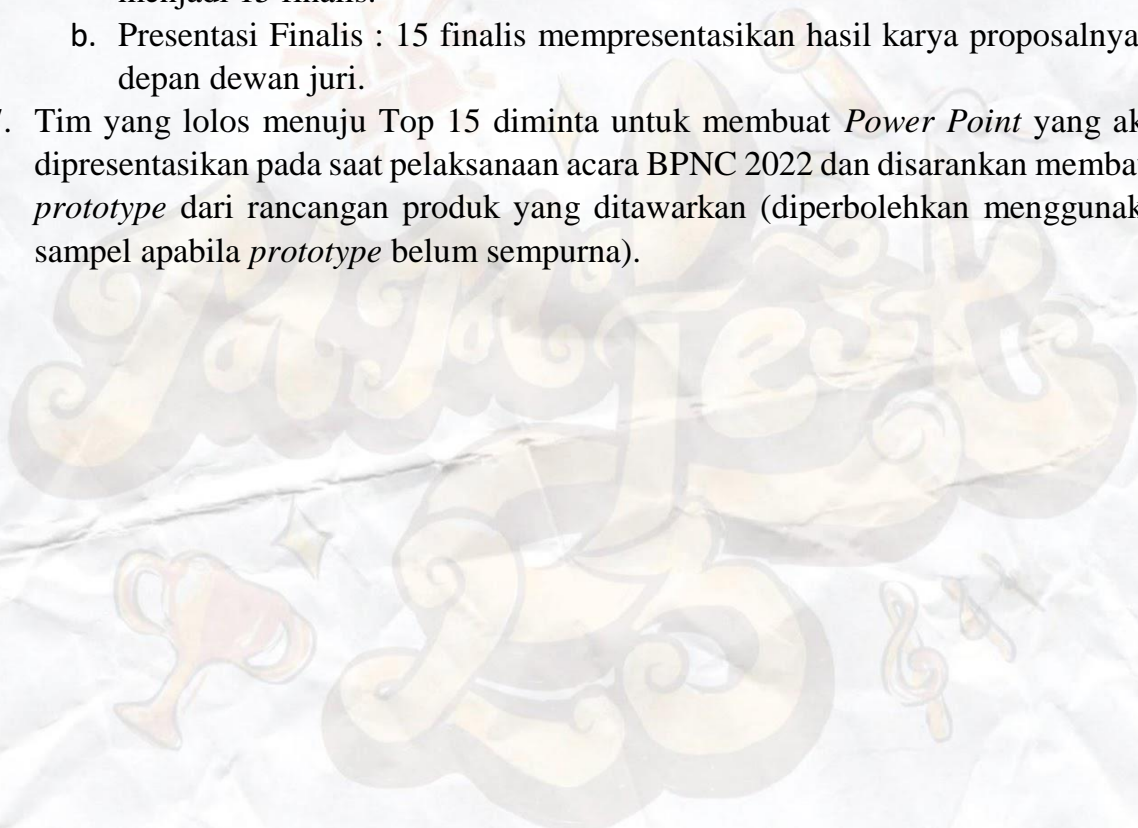
H. MEKANISME PENDAFTARAN DAN PENGUMPULAN KARYA

1. Peserta terlebih dahulu mendaftarkan diri pada link bit.ly/PendaftaranBPNCMMFest2023
2. Setelah pengisian formulir dilakukan, peserta wajib melakukan konfirmasi kepada *contact person* dengan format **BPNC 2023_Registrasi _Nama Tim_Nama Perguruan Tinggi** (contoh : BPNC 2023_Registrasi_Akhmad Nandar_ Universitas Muhammadiyah Yogyakarta).
3. Biaya pendaftaran :
Gelombang 1 : **Rp 175.000,- /karya**
Gelombang 2 : **Rp 200.000,- /karya**
Pembayaran melalui transfer :
BRI : 1861-01-000811-53-1 a.n. Panitia Muda Mendunia Festival UMY
(Biaya yang sudah dibayarkan tidak dapat ditarik kembali dengan alasan apapun).





4. Pengumpulan karya berupa *soft file* (PDF) paling lambat :
 - a. Gelombang 1 : Kamis, 27 Agustus 2023 pukul 23.59 WIB
 - b. Gelombang 2 : Kamis, 10 September 2023 pukul 23.59 WIB
dikirim melalui link bit.ly/BPNCMMFest23SubmissionForm dengan format **BPNC 2023_Nama Tim_Judul Proposal_Nama Perguruan Tinggi.**
5. Karya yang diterima setelah tanggal yang telah ditentukan **tidak akan diterima dan dianggap mengundurkan diri.**
6. Business Plan Competition ini dibagi menjadi 2 tahap, yaitu :
 - a. Babak Penyisihan Proposal : Tim dengan proposal terbaik akan dipilih menjadi 15 finalis.
 - b. Presentasi Finalis : 15 finalis mempresentasikan hasil karya proposalnya di depan dewan juri.
7. Tim yang lolos menuju Top 15 diminta untuk membuat *Power Point* yang akan dipresentasikan pada saat pelaksanaan acara BPNC 2022 dan disarankan membawa *prototype* dari rancangan produk yang ditawarkan (diperbolehkan menggunakan sampel apabila *prototype* belum sempurna).



MMFEST 23





I. KRITERIA PENILAIAN

1. Penilaian dilakukan secara objektif sesuai syarat yang di tentukan.
2. Hasil penilaian bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.
3. Juara 1,2, dan 3 ditentukan dari penilaian juri.
4. Hal yang dijadikan dasar penilaian oleh juri adalah:
 - a. Indikator Penilaian Tahap Awal (Proposal)

No.	Kriteria Bobot	Bobot (%)	Skor Nilai	Bobot X Skor
1.	Kreativitas :			
	Gagasan (unik dan bermanfaat)	30		
	Keunggulan produk	20		
2.	Peluang pasar	20		
3.	Potensi Program :			
	Potensi perolehan profit	10		
	Pontensi keberlanjutan usaha	10		
4.	Penjadwalan Kegiatan dan Personalia :			
	Lengkap, jelas, waktu, dan kesesuaian personalia	5		
5.	Penyusunan anggaran Biaya :			
	Lengkap, rinci, wajar dan jelas peruntukannya	5		
Total		100		





b. Indikator Penilaian Tahap Akhir (Presentasi)

NO	KRITERIA PENILAIAN	BOBOT
1	Indikator dari materi dan waktu presentasi : <ul style="list-style-type: none">• Cara dan sikap presentasi• Sistematika penyajian dan isi• Alat bantu dan media yang digunakan• Ketepatan waktu• Kelancaran presentasi dan kerja sama di antara anggota kelompok saat presentasi	30%
2	Gagasan : a. Kreativitas gagasan <ul style="list-style-type: none">• Ide• Keunikan• Keterbaruan• Manfaat• Dampak b. Kelayakan implementasi <ul style="list-style-type: none">• Desain tampilan produk• Prototype produk• Bukti pemasaran produk	50%
3	Diskusi : <ul style="list-style-type: none">• Tingkat pemahaman gagasan• Kontribusi anggota tim	20%
TOTAL		100%

NOTES : Segala penilaian adalah hak milik juri dan panitia, peserta tidak boleh meminta hasil penilaian dewan juri.





J. BENEFIT

1. Pemenang:

Juara 1 : Rp 3.000.000 + Plakat Juara + Sertifikat

Juara 2 : Rp 2.000.000 + Plakat Juara + Sertifikat

Juara 3 : Rp 1.000.000 + Plakat Juara + Sertifikat

2. Top 15 mendapatkan **Plakat Top 15 + Sertifikat Top 15 + Tiket Konser**

3. Seluruh peserta mendapatkan *e-sertifikat*

K. PENUTUP

Demikianlah *Guidebook Business Plan National Competition 2023* ini disusun untuk dapat dijadikan acuan pelaksanaan kegiatan ini bagi peserta maupun pihak-pihak lain yang berkepentingan dengan kegiatan ini.

CONTACT PERSON :

1. 083861573276 (Akhmad Nandar)
2. 081329526817 (Salma)



MMFEST 23





Lampiran 1 : Sistematika Proposal

SUBTEMA :

SUBPROPOSAL LOMBA BUSINESS PLAN

MUDA MENDUNIA FESTIVAL 2022

“Sinergi Generasi Muda Dalam Merepresentasikan Keberagaman Budaya Dunia”

JUDUL USULAN PROPOSAL

**Logo Perguruan
Tinggi**

Oleh:

1.	Nama Ketua Kelompok	NIM
2.	Nama Anggota	NIM
3.	Nama Anggota	NIM
4.	Nama Anggota	NIM
5.	Nama Anggota	NIM

NAMA PERGURUAN TINGGI (TANPA ADA SINGKATAN)

KOTA/KABUPATEN PERGURUAN TINGGI

2023

MMFEST23





Executive summary

Ringkasan Eksekutif adalah ringkasan dari pesan Anda, jadi harus ditulis dengan singkat, padat, jelas dan menjual. Idealnya bagian ini berisi siapa Anda, apa bisnis Anda, apa produk Anda, apa masalah yang Anda pecahkan, bagaimana solusi yang Anda tawarkan? Berapa modal yang Anda butuhkan? Berapa modal yang Anda butuhkan? Kapan pengembalian modal? Dan lain sebagainya. Usahakan agar para pembaca Anda mau menginvestasikan waktu dan uangnya pada ide bisnis Anda. (Uraian singkat yang mencakup keseluruhan konsep / isi proposal maksimal 1 halaman).

Daftar Isi

Daftar isi merupakan daftar judul dari bagian-bagian buku atau dokumen yang sekaligus memuat nomor halaman secara beruruta. Daftar isi ini berfungsi sebagai panduan bagi pembaca dan menunjukkan letak halaman sesuai dengan konten.

BAB I

PENDAHULUAN

Uraikan latar belakang, alasan yang mendasari, dan keutamaan kegiatan kewirausahaan yang diusulkan serta proses mengidentifikasi peluang usaha termasuk uraian tentang persoalan masyarakat usaha dan kelayakan usaha tersebut. Selain itu, tunjukkan masalah yang menjadi prioritas dalam kegiatan yang akan dilaksanakan. Luaran dan manfaat kegiatan yang diharapkan dari kegiatan ini dan manfaat kegiatan juga harus disajikan pada bab ini.

- A. Latar Belakang
- B. Rumusan Masalah
- C. Tujuan
- D. Manfaat

BAB II

GAMBARAN UMUM RENCANA USAHA

Pada bab ini, uraikan kondisi umum lingkungan yang menimbulkan gagasan menciptakan kegiatan usaha. Gambaran mengenai potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang direncanakan disajikan secara singkat untuk menunjukkan kelayakan usaha. Gambaran usaha yang direncanakan harus



menjanjikan perolehan profit untuk menjamin peluang keberlanjutan usaha setelah kegiatan selesai dilaksanakan.



- A. Profil Usaha
- B. Analisis Pasar dan Pemasaran
- C. Analisis Teknik dan Operasional
- D. Analisis Sumber Daya Manusia
- E. Analisis Keuangan
- F. Analisis Lingkungan
- G. Analisis Sosial dan Ekonomi
- H. Rencana Keberlanjutan

BAB III

METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan menyajikan uraian tentang teknik, cara atau tahapan pekerjaan dalam pembuatan perencanaan bisnis dan sekaligus pencapaian tujuan program.

- A. Struktur Organisasi dan Job Deskripsinya
- B. Metode Produksi
- C. Metode Pemasaran (Promosi dan distribusi)

BAB IV

BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN

- A. Biaya (Jenis pengeluaran)

Tabel 1. Format Ringkasan Biaya

No.	Jenis Pengeluaran	Biaya (Rp)
1.	Peralatan penunjang, ditulis sesuai dengan kebutuhan	
2.	Bahan habis pakai, ditulis sesuai dengan kebutuhan	
3.	Perjalanan, jelaskan kemana dan tujuan apa	
4.	Lain-lain, administrasi, publikasi, seminar, laporan, dll	
Total Pengeluaran		



1. Peralatan penunjang

Tabel 2. Tabel Peralatan Penunjang

Material	Justifikasi Pemakaian *	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
Material 1				
Material 2				
.....				
Material n				
Sub Total				

2. Bahan habis pakai

Tabel 3. Tabel Bahan Habis Pakai

Material	Justifikasi Pemakaian *	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
Material 1				
Material 2				
.....				
Material n				
Sub Total				





3. Perjalanan

Tabel 4. Tabel Perjalanan

Material	Justifikasi Pemakaian *	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
Perjalanan dari... menuju...				
Perjalanan dari... menuju...				
.....				
Sub Total				

4. Lain-lain

Tabel 5. Tabel Biaya Tidak Terduga

Material	Justifikasi Pemakaian *	Kuantitas	Harga Satuan	Jumlah (Rp)
Sebutkan				
Sebutkan				
.....				
Sub Total				
Total Keseluruhan				





Nb : (*) : Justifikasi pemakaian adalah peruntukan pemakaian material.
 Contoh material 1 adalah kamera, justifikasi pemakaiannya adalah fotografi.

B. Jadwal Kegiatan (Tampilan Barchart)

Tabel 6. Jadwal Kegiatan

No	Jenis Kegiatan	Bulan					
		1	2	3	4	5	6
1	Jenis Kegiatan 1						
2	Jenis Kegiatan 2						
3	...						
4	Jenis Kegiatan n						

Nb : Rentang waktu jadwal kegiatan *Business Plan* minimal 6 bulan dan maksimal 12 bulan.

Daftar Pustaka





Lampiran 1 : Biodata Ketua Tim dan Anggota

1. Biodata Ketua Tim

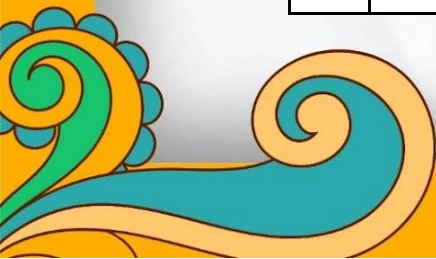
Tabel 7. Biodata Ketua Tim

BIODATA KETUA		
1.	Nama Lengkap	
2.	Jenis Kelamin	
3.	Jenjang Studi	
4.	Program Studi	
5.	NIM/NRP	
6.	Tempat/ Tanggal Lahir	
7.	Email	
8.	No. Telp/ HP	

2. Biodata Anggota 1*

Tabel 8. Biodata Anggota 1

BIODATA ANGGOTA		
1.	Nama Lengkap	
2.	Jenis Kelamin	
3.	Jenjang Studi	
4.	Program Studi	
5.	NIM/NRP	
6.	Tempat/ Tanggal Lahir	
7.	Email	
8.	No. Telp/ HP	





Nb: (*) : Biodata Anggota disesuaikan dengan jumlah anggota.

Lampiran 2 : Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas

Tabel 9. Susunan Tim dan Pembagian Tugas

No	Nama - NIM	Jenjang Studi	Program Studi	Alokasi Jam/ Minggu	Uraian Tugas
1					
2					
3					
4					
5					
6					



Lampiran 3 : Surat Pernyataan Orisinalitas Karya

**LEMBAR PERNYATAAN ORISINALITAS KARYA
LOMBA *BUSINESS PLAN NATIONAL COMPETITION*
MUDA MENDUNIA FESTIVAL 2023**

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Judul Proposal :
Nama Ketua :
Nama Anggota : 1.
2.
3.
4.
Asal Universitas/ Instansi :
NIM Ketua :
No. HP :

Dengan ini menyatakan bahwa karya Proposal *Business Plan* dengan judul di atas benar merupakan karya orisinal yang dibuat oleh penulis, belum pernah dipublikasikan dan belum pernah diikutsertakan dalam perlombaan apapun di luar kegiatan “*Business Plan Competition National 2022*” yang diselenggarakan oleh MUDA MENDUNIA FESTIVAL 2023, Universitas Muhammadiyah Yogyakarta. Serta tidak mengandung unsur plagiat di dalamnya. Karya ini juga tidak mengandung asusila, pornografi, kekerasan, menghina, atau melecehkan keyakinan tertentu (suku, ras, agama, golongan, simbol), dan radikalisme.

Demikianlah surat ini saya buat dengan sebenar-benarnya dengan penuh kesadaran dan tanpa ada paksaan dari pihak manapun. Apabila dikemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran informasi, maka saya bersedia didiskualifikasi ataupun dibatalkan dari status juara jika nanti menjadi juara dalam perlombaan ini sebagai bentuk pertanggungjawaban kami.

Kota/Kabupaten,.....2023

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Pengusul,
Ketua Tim

cap dan ttd basah

*materai 10.000
dan ttd basah*

Nama Lengkap
NIP

NamaLengkap
NIM



**SEE YOU IN
MMFEST 2023 !!!**